

■ レベルアップ講習会1ご参加のみなさまへ ■

※ 事前に行っていただくこと・注意事項等をまとめました。必ずご覧くださいませ。

● 事前確認事項

1) レベルアップ講習会1の受付をWeb受付にて行います

- Web受付では、**SAJ番号**の記入が必要となりますので、お手元にご用意ください。
- Web受付時間/アクセス方法

2026年1月10日（土）17:00から 1月11日（日）8:50まで とします。

※受付時間外はクローズしていますので、Web受付時間内にアクセスください。

※当日の宿出発前などゲレンデ移動前にWeb受付を行う事をお勧めします。

QRコードおよび下記URLからWeb受付をしてください。

→ <https://forms.gle/48ff2bdN7JU7wSwNA>



- Web受付には、確認・質問事項が含まれております。

※ **Web受付後、確認メールが届きますのでご確認ください。**

※ **Web受付が困難な方は、当日担当講師または運営スタッフに、お声がけください。**

2) 次ページ以降の「実施要項・班編成※ご注意※」を必ずご確認ください

- 開講式は、班ごとに整列いただきます。
生年月日にて班編成を行っておりますので、事前にご自身の班を必ずご確認ください。
- 要項の紙の配布を予定しておりません。

**※ご注意※ 班編成は、2026年1月6日以降に決定し更新情報として再度お知らせいたします。
会期直前に、再度ご確認ください。**

3) SAJ電子会員証(シクミネット)は提示できるようにしておいてください

- 集合時にご本人確認で提示いただきます。
スマホでログイン（下記URLもしくはQR）
→ 右上会員アカウントマーク→電子会員証
→ <https://ski-japan.shikuminet.jp/login>



4) 受講票をご用意ください。

- 実技Ⅰの時に配布した受講票の回収・押印を行います。
(初日集合時に講師がお預かりいたします。)

● 初日集合場所

○ **1月11日（日）集合場所はアルマナック記載通り、シーハイルコース下(裏太郎下)となります。**

○ 開講式は下記のように班ごとに整列ください。

整列順：ゲレンデ側 1班 → 17班 道路側

○ 状況により変更になった場合は、Facebook等でお知らせ致します。

Facebookページ

→ <https://www.facebook.com/SkiTokyo/>



● やむを得ない理由で欠席となる場合

○ 養成講習会実技Ⅰを受講出来ない方は、下記のご対応をお願いいたします。

- ・ 欠席届を**会期前日1月10日（土）15時まで**に都連事務局へFAX送付（FAX番号：03-3264-6540）してください。
欠席届には会期中に連絡可能な電話番号を記載してください。
(欠席届は都連hp>教育本部>申込用紙・申請書>（ページ内タブ：教育本部>）教-24 欠席届)

- ・ 養成講習会Ⅰ、レベルアップⅠ両方に欠席の方は、本部宿舍（ホテルニューダボス TEL：0268-74-2066）へ会期中にお電話ください。
(可能な限りで初日15時頃でお願いします。宿の方より運営担当につないでいただきます。)

スムーズな行事進行のため、ご協力をお願い致します

2026年度 受検者レベルアップ講習会実技1 実施要項

【会 期】 2026年 1月11日（日）～12日（月）

【会 場】 菅平高原スノーリゾート （本部 ホテルニューダボス TEL：0268-74-2066）

【主催・主管】 一般財団法人 東京都スキー連盟

【役 員】 東京都スキー連盟 常務理事 教育本部 本部長

金子 奈々

【主任講師】 東京都スキー連盟 教育本部 検定部 部長

喜多 正裕

【運営主任】 東京都スキー連盟 教育本部 専門員

吉川 雄司

【参加人数】 91名（指導員30名＋準指導員61名）

【班構成】 指導員3班、 準指導員7班

※ 班編成は、2026年1月6日以降に決定し、更新版をご案内いたします。会期直前に、再度ご確認ください。

【行事日程】 （予定）

1月11日（日）		1月12日（月）	
08:40～	集合・整列（シーハイルコース下） ※Web受付は事前に行ってください。		
09:00～	開講式 開講式後各班毎に点呼・回収・配布を行います 終わり次第講習開始	09:00～	講習開始
	適時昼食		適時昼食
～15:00	講習修了	～14:50	講習修了
15:10～20	（不備扱い対象者は本部まで）	15:00	閉講式 班別に受講票返却し、終了

※会期中の予定は各講師の指示に従ってください。

【その他】

・ Web受付を集合前までに行ってください。（別紙参照）

・ 受付確認、点呼等は各担当講師が班毎に行います。

・ 持ち物（確認/提出物）は以下の通りです。

SAJ電子会員証(シクミネット)： 各班講師に提示

受講票：各班講師に提出

パトロール連絡先（事故や怪我に遭われた時）		
スキーエリア別		
白金、表太郎、 裏太郎、ダボス	天狗、日の出	奥ダボス
ハーレパトロール	スキーハウスパトロール	奥ダボスパトロール
0268-74-3429	0268-74-2158	0268-74-3009

・ 滑走の際はヘルメットを必ず着用ください。

・ 安全（事故防止や怪我）への配慮を常に心掛けてください。

・ 会期中に事故に遭われた時は、まずパトロールに通報し、本部にもご連絡ください。

・ 準備運動／体調管理を忘れずに！

・ やむを得ず欠席の場合下記のご対応をお願いいたします。

・ 欠席届を会期前日1月10日（土）15時まで に都連事務局へFAX送付（FAX番号：03-3264-6540）してください。

欠席届には会期中に連絡可能な電話番号を記載してください。

（欠席届は都連hp＞教育本部＞申込用紙・申請書＞（ページ内タブ：教育本部＞）教-24 欠席届）

・ 養成講習ⅠとレベルアップⅠを両方欠席された方は、本部宿舎（ホテルニューダボス TEL：0268-74-2066）へ
会期中にお電話ください。

（可能な限りで初日15時頃でお願いします。宿の方より運営担当につないでいただきます。）