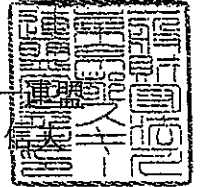


SAT 総第 5号
平成30年8月21日

一般財団法人東京都スキー連盟
各加盟団体長 殿

一般財団法人東京都スキー連盟
会長 菱沼



2019年度（平成31年度）ジュニア育成事業助成金募集要項について

1 交付対象

- (1) ジュニア育成の振興に関する事業を積極的に行い、奨励し、又は自ら行い、かつその活動を実施している加盟団体とします。
ジュニアスキー振興を主たる目的とする事業

2 交付金額

指定の期間に予定する一つの事業予算に対して20万円以内とします。
(複数事業あった場合でも一事業のみ)

3 対象となる事業費

原則として、ジュニア育成事業に必要な経費が対象になります。主に、講師宿泊費及びに消耗品費、スポーツ用具費、旅費等です。但し、協賛金的な性格を有するものについては対象外です。

4 申請手続

ジュニア育成事業助成金申請書(様式1号)及び関係書類を、当連盟事務局(下記問合せ先)宛申請してください。なお、申請書類は返却いたしません。

5 申請期限と交付決定

- (1) 対象期間：平成30年12月～平成31年4月の事業。
(2) 申請期限：平成30年 9月12日～10月10日(当日消印有効)。
(3) 交付決定：平成30年11月 1日(予定) 交付決定書を送付します。

6 助成交付金の請求

交付決定後、ジュニア育成事業助成金振込先通知書(別紙様式4号)にて請求すること。

7 事業完了報告

助成金を受けた団体が助成事業を完了したときは、助成事業完了報告書(様式5号・様式6号・様式7号・参加者名簿)により当連盟宛に報告してください。

一般財団法人東京都スキー連盟
会 長 菱沼 信夫 様

団体番号 _____

団体名 _____

団体長名 _____ 印

連絡担当者 _____

連絡先 _____

2019年度 ジュニア育成事業助成金の交付申請書の提出について

このことにつきまして、下記の書類を添えて提出いたします。

【添付書類】 ※添付書類に○印

添付書類	様式番号	備考
1 実施計画書	様式番号第2号	
2 予算書	様式番号第3号	
3 振込先通知書	様式番号第4号	

2019年度(平成31年度)ジュニア育成事業実施計画書

連絡責任者

(記入者) 氏名

連絡先

書類等送付先

主催団体番号	
--------	--

主管団体名	
-------	--

計 画 内 容 (案)	開催期間 予定	年 月 日 ~ 月 日		
	行事名			対象人数(予定)
	目的			役員 0 名
	開催地予定地			指導者 0 名
	実施内容			参加者 0 名
				特別講師 0 名
				合計 0 名
	宿泊施設			保険等の 有無
所在地				
前年度の成 果等の分か る書類				

様式 第3号

2019年度(平成31年度) ジュニア育成助成金事業 予算書

団体番号・団体名

団体長名

印

収入

科目	予算額 (円)	備考
加盟団体負担金		
助成金交付額		都連助成金
その他		
合 計		

支出

科目	予算額 (円)	
1 謝金		
2 交通費		
3 宿泊費		
4 食糧栄養費		
5 消耗品費		
6 使用料・借上料		
7 事務雑費		
8 その他		
合 計		

一般財団法人東京都スキー連盟
会長 菱沼 信夫 様

団体番号 _____

団体名 _____

団体長名 _____ 印

ジュニア育成事業助成金振込先通知書

2019年度(平成31年度)において、実施する ()
に対する交付決定通知書に基づき助成金を下記の口座へお振込みくださるます様、
お願いいたします。

1 助成金決定額請求 _____ 円

2 都連総 第 _____ 号による助成決定通知書によるもの

2 口座振込先

銀行

支店・出張所

(普通・当座)

No.

名義:

※ 口座名義は、金融機関に登録しているものを記入してください。